

प्रेषक,

कुँवर सिंह,
अपर सचिव
उत्तरांचल शासन ।

सेवा में,

प्रबन्ध निदेशक,
उत्तरांचल पेयजल निगम,
देहरादून ।

पेयजल अनुभाग

देहरादून दिनांक 30 अगस्त, 2006

विषय:—जनपद चमोली के गोपेश्वर पुनर्गठन पेयजल योजना की प्रशासकीय स्वीकृति विषयक महोदय,

उपर्युक्त विषयक आपके पत्र संख्या 1731/अप्रेजल-चमोली/दिनांक 15.12.05 के सन्दर्भ में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि जनपद चमोली के गोपेश्वर पुनर्गठन पेयजल योजना अनु० लागत रु० 1040.13 लाख के प्राक्कलन के टी०ए०सी० वित्त के परीक्षणोपरान्त औचित्यपूर्ण पाई गई रु० 756.60 लाख (रु० सात करोड़ छप्पन लाख साठ हजार मात्र) धनराशि की लागत के आगणन पर प्रशासकीय एवं वित्तीय स्वीकृति निम्न शर्तों के अधीन श्री राज्यपाल सहर्ष प्रदान करते हैं:—

- 1— आगणन में उल्लिखित दरों का विश्लेषण विभाग के अधीक्षण अभियन्ता द्वारा स्वीकृत/अनुमोदित दरें, को जो दरें शिडयूल ऑफ रेट में स्वीकृत नहीं है अथवा बाजार भाव से ली गई हों, की स्वीकृति नियमानुसार अधीक्षण अभियन्ता का अनुमोदन आवश्यक होगा।
- 2— कार्य करने से पूर्व विस्तृत आगणन/मानचित्र गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, बिना प्राविधिक स्वीकृति के कार्य को प्रारम्भ न किया जाय।
- 3— कार्य पर उतना ही व्यय किया जाय जितना कि स्वीकृत मानक है स्वीकृत मानक से अधिक व्यय कदापि न किया जाय।
- 4— एक मुश्त प्राविधान को कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन गठित कर नियमानुसार सक्षम प्राधिकारी से स्वीकृति प्राप्त करना आवश्यक होगा।
- 5— कार्य कराने से पूर्व समस्त औपचारिकतायें तकनीकी दृष्टि को मध्यनजर रखते हुए एवं लोक निर्माण विभाग/ विभाग द्वारा प्रचलित दरों/विशिष्टियों के अनुरूप ही कार्य को सम्पादित करना सुनिश्चित करें।
- 6— कार्य कराने से पूर्व स्थल का भलीभाँति निरीक्षण उच्चाधिकारियों एवं

..2..
भूगर्भवेत्ता के साथ अवश्य करा लें। निरीक्षण के पश्चात् स्थल आवश्यकतानुसार निर्देशों तथा निरीक्षण टिप्पणी के अनुरूप कार्य किये जाय।

- 7- आगणन में जिन मदों हेतु जो राशि स्वीकृत की गई है उसी मद पर व्यय किया जाय। एक मद का दूसरी मद में व्यय कदापि न किया जाय।
- 8- निर्माण सामग्री को प्रयोग में लाने से पूर्व सामग्री का किसी प्रयोगशाला में टेस्टिंग करा ली जाय तथा उपयुक्त पाई जाने वाली सामग्री को ही प्रयोग में लाया जाय।
- 9- यदि स्वीकृत राशि में स्थल विकास कार्य सम्भव न हों, तो कार्य कराने से पूर्व विस्तृत आगणन मानचित्र गठित कर शासन से स्वीकृति प्राप्त करनी होगी, स्वीकृति राशि से अधिक व्यय कदापि व्यय न किया जाय।
- 10- योजना को समयबद्ध पूर्ण कर लिया जाय ताकि आगणन पुनरीक्षित करने की आवश्यकता न पड़े तथा लक्षित वर्ग को समय से पेयजल आपूर्ति सुनिश्चित भी हो सके।
- 2- यह आदेश वित्त विभाग की अशासकीय सं०- 501/XXVII (2)/2006 दिनांक 28 अगस्त, 2006 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय,

(कुँवर सिंह)

अपर सचिव

संख्या- 1347/उन्तीस(2)/06-2/(01पे0)/2005, तददिनांक

प्रतिलिपि-निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार, उत्तरांचल, देहरादून।
- 2- मण्डलायुक्त, गढ़वाल।
- 3- जिलाधिकारी, देहरादून।
- 4- वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
- 5- मुख्य महाप्रबन्धक, उत्तरांचल जलसंस्थान देहरादून।
- 6- मुख्य अभियन्ता, गढ़वाल उत्तरांचल पेयजल निगम, पौड़ी।
- 7- वित्त अनुभाग-3/वित्त बजट सेल/नियोजन प्रकोष्ठ, उत्तरांचल शासन/राज्य योजना आयोग, उत्तरांचल।
- 8- निजी सचिव, मा० मुख्यमंत्री।।
- 9- स्टाफ ऑफिसर, मुख्य सचिव, उत्तरांचल शासन।
- 10- निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क निदेशालय, देहरादून।
- ✓ 11- निदेशक एन०आई०सी०, सचिवालय परिसर, देहरादून।

आज्ञा से

(नवीन सिंह तड़ागी)

उप सचिव